

СОГЛАСОВАНО
 Председатель первичной
 профсоюзной организации
 МБДОУ «Детский сад №80»
 Будилковская М.В.

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ «Детский сад №80»

Биктова А.Н.
 Комбинат «Детский сад №80»
 с татарским языком
 воспитания и обучения
 Кировского района
 г.Казани
 ИНН 1656080209

**Организация и планирование
 работ по охране труда в МБДОУ «Детский сад № 80»
 на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Работа с нормативными документами по ОТ и ТБ			
1	Распределение функциональных обязанностей по ОТ между членами администрации	Август	Заведующий
2	Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности на текущий год	Август	Администрация
3	Обсуждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ, здоровья работников и обучающихся на текущий год	Сентябрь	Администрация, председатель ПК
4	Утверждение графика контроля за состоянием охраны труда на текущий год	Сентябрь	Администрация, председатель ПК
5	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной и электробезопасности	Сентябрь	Зав. хозяйством
6	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ и соблюдению ПДД	Сентябрь	Воспитатель по ПДД
7	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы в МБДОУ «Детский сад №80»	Сентябрь	Заведующий
8	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность по МБДОУ «Детский сад №80»	Сентябрь	Заведующий
9	Издание приказа о создании комиссии по охране труда в МБДОУ «Детский сад №80»	Сентябрь	Заведующий
10	Издание приказа о режиме работы МБДОУ «Детский сад №80» в текущем	Сентябрь	Заведующий
11	Обновление инструкций по ОТ с работниками МБДОУ «Детский сад №80»	По мере необходимости	Ответственный по ОТ
12	Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обслуживанию вопросов охраны труда и соблюдения ТБ	По плану школы	Заведующий, ответственный за ОТ
13	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	Зав. хозяйством
14	Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	По мере необходимости	Ответственный по ОТ

1. Стимулирование работы по совершенствованию условий охраны труда

1	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	Декабрь	Заведующий, председатель ПК
2	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда совместно с профсоюзным комитетом	1 раз в полугодие	Заведующий, председатель ПК
3	Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Комиссия по ОТ
4	Обеспечение работников спецодеждой и другими	По мере	Зав. хозяйством

	средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	необходимости	
5	Проведение систематического административно-общественного контроля за состоянием ОТ в МБДОУ «Детский сад №80»	По графику	Комиссия по ОТ
6	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы МБДОУ «Детский сад №80»	Декабрь	Заведующий
7	Обеспечение и контроль за прохождением работниками МБДОУ «Детский сад №80» ежегодных медицинских осмотров	Май, сентябрь	медсестра

2. Безопасность режима обучения

1	Утверждение календарного учебного плана-графика работы детского сада на текущий год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	Сентябрь	Заведующий
2	Составление расписания учебных занятий с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Составление расписания работы кружков, спортивных секций	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Совершенствование форм организации физического воспитания: занятия и дни здоровья физкультминутки, спортивные соревнования, культурно-массовые мероприятия и т.д.	В течение года	Старший воспитатель
5	Организация горячего питания обучающихся	Сентябрь	медсестра
6	Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил и качеством приготовления пищи в школьной столовой	Декабрь	медсестра
7	Организация ежегодного медицинского осмотра педагогических и технических работников	Май, сентябрь	медсестра
	Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов по формам Н-1 и Н-2	В течение года	Заведующий

8	Пропаганда вопросов ОТ и ТБ: - наглядная агитация в общественных помещениях; - пропаганда технических знаний в области ОТ; - демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; - проведение лекций, докладов, бесед; - информация об издании новых книг, плакатов,	В течение года	Ответственный по ОТ
---	---	----------------	---------------------

	нормативно-правовых актов; - использование радиовещания, периодической печати для расширения знаний по вопросам ОТ и ТБ; - наличие уголков по ОТ и ТБ - наличие инструкций по ОТ		
--	---	--	--